

INDESIGN - DOCUMENTS LONGS

Durée

1 jour

Référence Formation

2-ID-LONG

Objectifs

Mettre en page des documents longs, journaux, livres et catalogues

Automatiser la présentation des documents, rassembler plusieurs documents en livre, créer des sommaires et index

Participants

Pré-requis

Utilisateurs maîtrisant des principales fonctionnalités d'In Design (création et mise en forme de texte, insertion d'images, mise en page de base) ou avoir suivi le stage In Design niveau base

PROGRAMME

Mise en page avancée

Panneau pages, insertion de page, pages en vis-à-vis

Gabarits : création, dupliquer, appliquer un gabarit aux pages

Folioter des pages (numérotation personnalisée et sections)

Automatiser la présentation des contenus

Utiliser les styles de paragraphe et de caractère

Utiliser les styles d'objets

Insérer des notes de bas de page

Fonctionnalités spécifiques

Créer une table des matières

Créer un index

Rassembler des documents en livre

Exportation et impression

Exporter en PDF

Imprimer en cahier

Assembler la mise en page

Moyens pédagogiques

Accueil des stagiaires dans une salle dédiée à la formation équipée d'un vidéo projecteur, tableau blanc et paperboard ainsi qu'un ordinateur par participant pour les formations informatiques. Positionnement préalable oral ou écrit sous forme de tests d'évaluation, feuille de présence signée en demi-journée, évaluation des acquis tout au long de la formation. En fin de stage : QCM, exercices pratiques ou mises en situation professionnelle, questionnaire de satisfaction, attestation de stage, support de cours remis à chaque participant. Formateur expert dans son domaine d'intervention Apports théoriques et exercices pratiques du formateur Utilisation de cas concrets issus de l'expérience professionnelle des participants Réflexion de groupe et travail d'échanges avec les participants Pour les formations à distance : Classe virtuelle organisée principalement avec l'outil ZOOM. Assistance technique et pédagogique : envoi des coordonnées du formateur par mail avant le début de la formation pour accompagner le bénéficiaire dans le déroulement de son parcours à distance